

# 2026

## City of Seattle 福利概覽

(擁有 Fire Fighters\* 福利保障的員工)

**資格：**對於新進員工及其家屬，保險福利自您正式就職的第一天起生效，前提是該日期為本市指定的首個業務日且為當月的第一個曆日。若您所屬的工作班別另有規定，則保險福利將自該班別指定或認可的首個工作曆日開始生效。若您的就職日期晚於上述日期，則您的保險福利將於次月的第一天生效。

**符合資格的受扶養人：**符合承保資格的個人包括您的配偶或同居伴侶、您親生或領養的子女或送至領養安置的子女、您同居伴侶的子女、繼子女，以及任何由您合法監護的子女。未滿 26 歲的成年子女有資格投保。

**投保：**您必須在受僱後 30 天內投保。

**醫療、牙科和眼科：**Health Care 保險透過 Seattle Fire Fighters Healthcare Trust 提供。

**靈活支出帳戶 (Flexible Spending Accounts, FSA)：**本市透過 Navia Benefits Solution 提供 Health Care 和 Day Care FSA。Health Care FSA 允許您使用稅前資金報銷符合條件的醫療、牙科和眼科費用。Day Care FSA 允許您為 13 歲以下的受扶養子女、殘障配偶/同居伴侶或贍養父母報銷符合條件的日托費用。您可以為 2026 年 Healthcare FSA 選擇最低 120 美金、最高 3,400 美金的額度，為 2026 年 Day Care 計劃選擇 7,500 美金的額度。如果您選擇參加該計劃並希望繼續參加，則需要在每年本市開放投保期間重新投保。

您可以將 2026 計劃年度未使用的 680 美金 Health FSA 資金結轉到 2027 計劃年度，只要結轉後帳戶的最低金額為 120 美金。

**長期殘障保險：**Seattle Fire Fighters Union Local 27 提供長期殘障保險。您必須參保。詳情請致電 (206) 285-1271。

**基本團體定期人壽基本保險：**您可以從兩個計劃中選擇一個——基本團體定期人壽保險（您年收入的 1.5 倍）或有限基本團體定期人壽保險（50,000 美金）。本市將承擔基本團體定期人壽保險費用的 40%。

**補充團體定期人壽保險：**如果您選擇了基本團體定期人壽保險，您可以為自己、配偶/同居伴侶和子女購買補充定期人壽保險。您可獲得的最高人壽保險金額是您年收入的六倍。您的配偶/同居伴侶的保額是您為自己選擇的保額的 100%，最高不超過 500,00 美金。您可以為子女購買 2,000 美金、5,000 美金或 10,000 美金的保險。

### 意外死亡和殘廢保險 (Accidental Death & Dismemberment, AD&D)：

您可以為自己或您和家人購買 AD&D 保險。保險金額從 25,000 美金到 500,000 美金不等。

\* 包括 Seattle Fire Fighters Union Local 27 成員

### 退休福利

Washington State Department of Retirement Systems：您必須加入 Washington State Department of Retirement Systems。有關您計劃的資訊，請聯絡 Washington State Department of Retirement Systems。您可以透過本市的自願遞延補償計劃（見下文）為退休儲蓄更多資金。

**自願遞延補償計劃：**您可自願參加本市的 457 遞延補償計劃。您可以透過工資扣除的方式供款。由您決定美元金額、供款類型和投資選擇。每份工資只需供款 10 美金。可隨時更改參保和供款。本市不會為您的供款提供匹配資金。

### 工作/生活計劃和福利

**員工協助方案 (Employee Assistance Program, EAP)：**ComPsych 為您和您的家庭成員提供轉介和諮詢服務。就壓力、憂鬱、家庭和人際關係等個人問題接受保密援助。每位家庭成員每年每期可免費參加八次，每次一小時。

**交通：**Seattle 消防員只要出示警徽，就可以在某些機構免費搭乘公車。消防員有資格使用 MyTrips 員工通勤選擇計劃的其他事項，包括行程規劃協助、拼車和中型客運共乘配對等。

## 職業探索短期導師計畫 (Career Quest Flash

**Mentorships)**：短期導師計畫是一種一次性的會面，旨在幫助員工建立關係，並拓展於市政府各部門內的專業網絡。參與者可以與導師合作，檢視履歷、準備面試，並獲得寶貴的職業見解。您必須是市政府的正式員工或受薪的大學生實習生。[立即註冊](#)，成為導師、學員，或同時兼任兩者！

**法定假日**：本市有 12 天法定假日及 2 天個人假日。經上級批准，您可以隨時休個人假期。

**休假**：您可根據正常發薪狀態下的時數累積休假。休假天數取決於您的工作年限——從新進員工每年 12 天到工作 29 年後每年 30 天不等。根據工作年限，每年未使用的休假時間均可結轉到下一年。

**病假**：病假依正常工作小時數累積。全職員工每年可獲得 96 小時病假。您可以將未使用的病假轉入下一年使用；累積病假沒有上限。

**其他假期**：本市還提供帶薪和無薪假期：帶薪育嬰假、喪假、家庭和醫療假、孕期失能假、陪審員義務假、軍事義務假、移植捐贈假、無薪宗教假、無薪事假和學術休假。

除上述假期外，員工還可選擇透過本市申請 Washington 州帶薪家庭和醫療假計劃。



**Seattle**  
Human Resources

更新日期：2026 年 1 月 5 日